

# 人力资源社会保障部 中国地方志指导小组

---

人社部函〔2020〕97号

## 人力资源社会保障部 中国地方志指导小组 关于评选全国地方志系统先进集体 和先进工作者的通知

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团人力资源社会保障厅（局）、地方志工作机构：

在党中央、国务院的正确领导下，全国各级地方志工作机构和广大地方志工作者以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕中心、服务大局，攻坚克难、砥砺奋进，大力弘扬“修志问道、直笔著史”的方志人精神，全力推动地方志事业转型升级，奋力开创地方志“存史、资政、育人”新局面，为传承优秀传统文化、增强中华文化自信、繁荣发展中国特色社会主义文化事业作出了积极贡献。为进一步调动全国广大地方志工作者的积极性、主动性、创造性，推动地方志事业高质量发展，人力资源社会保障部、中国地方志

指导小组决定，评选表彰一批全国地方志系统先进集体和先进工作者。现将有关事项通知如下：

## 一、评选范围和表彰名额

### （一）评选范围

1. “全国地方志系统先进集体”评选范围：省级地方志工作机构的内设部门，市县级地方志工作机构。

2. “全国地方志系统先进工作者”评选范围：省、市、县级地方志工作机构在职干部职工。

曾获得省部级以上先进工作者和劳动模范等称号的人员，原则上不再推荐，如在近5年内作出新的突出贡献，可以参加此次评选。

### （二）表彰和推荐名额

1. 表彰名额：全国地方志系统先进集体32个，全国地方志系统先进工作者10名。

2. 推荐名额：各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团分别推荐1个先进集体和1名先进工作者。先进集体推荐对象由各省级评选机构差额评选后推荐。

## 二、评选条件

### （一）先进集体评选条件

具备下列条件的，可作为先进集体推荐对象：

1. 高举中国特色社会主义伟大旗帜，认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，模范遵守国家法律法规。

2. 认真贯彻落实《地方志工作条例》《全国地方志事业发展规划纲要（2015-2020年）》以及当地党委、政府和上级地方志工作机构的决策部署，开拓进取，勇于创新，推进地方志事业全面发展。

3. 推动本区域、本部门地方志工作成效明显，推进“两全目标”措施得力，二轮规划志书全部通过终审，综合年鉴完成编纂出版。

4. 重视地方志人才队伍建设，培养了一支高素质专业化的干部队伍。

5. 积极组织地方志理论研究，有丰富的理论研究成果。

6. 重视加强地方志资源的开发利用，为当地经济社会发展作出突出贡献。

7. 领导班子有较强的凝聚力、战斗力，作风民主，团结和谐。各项管理制度健全并得到较好执行。

## **（二）先进工作者评选条件**

具备下列条件的，可作为先进工作者推荐对象：

1. 深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，认真学习领会习近平总书记关于地方志工作重要论述精神；增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”；模范遵守国家的法律法规。

2. 模范践行“修志问道、直笔著史”的方志人精神，勤奋工作、任劳任怨、大胆探索、开拓创新，清正廉洁，团结同志，在群众中享有较高威信。

3. 立足本职岗位，大力弘扬方志文化，为地方志工作作出了突出贡献。

4. 连续从事地方志工作5年及以上（按足月计算）。

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团地方志工作机构可根据以上条件,结合本地实际制定具体标准,报送全国地方志系统先进集体和先进工作者评选表彰工作领导小组办公室(以下简称全国评选表彰工作领导小组办公室)备案。

### 三、评选程序

评选表彰工作坚持公开、公平、公正的原则,严格按照自下而上、逐级推荐、差额评选、民主择优的方式进行。严格执行初审和复审两次审核,分别在本单位、省级范围和全国范围公示的“两审三公示”制度。

(一)拟推荐对象要经过民主推荐,领导班子集体研究决定,并在本单位公示不少于5个工作日。公示内容包括推荐对象的基本情况和主要事迹。

(二)拟推荐对象要经所在地县级以上人力资源社会保障部门和地方志工作机构自下而上逐级审核推荐,由省级人力资源社会保障部门、地方志工作机构共同审核后,报全国评选表彰工作领导小组办公室。

(三)全国评选表彰工作领导小组办公室对材料进行初审,确定初审通过对象后,反馈给各省级评选机构,各省级评选机构在省级范围内对拟推荐对象以适当形式进行公示。公示内容包括推荐单位名称、个人姓名和简要事迹,公示时间为5个工作日,公示无异议后,将正式推荐材料上报全国评选表彰工作领导小组办公室。

(四)全国评选表彰工作领导小组办公室对正式推荐审

批材料进行复审，组织相关评审，确定拟表彰对象，在全国范围内进行公示，公示时间为5个工作日。根据公示情况，确定正式表彰对象。

#### 四、评选要求

**（一）坚持面向基层，面向一线。**评选重点要向基层单位和一线人员倾斜。副厅（局）级或相当于副厅（局）级以上的单位和个人不参加评选，处级干部比例控制在20%以内。

**（二）坚持评选标准，严把质量关。**坚持以政治素质、工作业绩和贡献大小作为衡量标准，优中选优，推荐的对象要具有先进性、代表性和典型性。要严把政治关、条件关、事迹关，各级评选机构对推荐程序的规范性、推荐材料的真实性切实负起责任，杜绝带“病”表彰。各单位在审核、公示环节中被差额或筛除的名额，不另补报。各省级推荐单位负责对推荐对象统一征求省级公安等部门意见，其中机关事业单位及其工作人员按管理权限还应征求组织人事、纪检监察等部门意见。

**（三）严肃评选纪律，加强监督检查。**全国评选表彰工作领导小组办公室在各单位推荐评审过程中，将根据情况安排实地调研，确保候选集体和个人平等参选，防止“弱势陪选”“戴帽推荐”。要建立推荐评选工作责任制，明确责任单位和责任人，坚持“谁推荐谁负责”，对未严格按照评选条件和规定程序推荐的人选和单位，经查实后取消其评选资格或撤销奖励，并撤销该地区或有关单位参加下一届评选推荐活动的资格。对评选工作中有严重失职、渎职或弄虚作假、借机谋取私利等违法违规行为的，按有关规定予以处理。

**（四）按时报送材料，确保工作进度。**各参评单位要严格履行规定程序，按时、保质、按名额报送推荐材料，确保工作进度，过时不报视为放弃。

各省级评选工作机构于2020年11月20日前将初审材料报送全国评选表彰工作领导小组办公室。初审材料包括：省级评选机构推荐工作报告、《全国地方志系统先进集体推荐登记表》（附件2）、《全国地方志系统先进工作者推荐登记表》（附件3）、《推荐对象汇总表》（附件8）、推荐对象基本情况和主要事迹。其中，基本情况和主要事迹要内容准确，业绩突出，先进集体、先进工作者推荐登记表内事迹简介字数在300字左右，另附详实事迹材料，字数控制在2000字以内。

各省级评选工作机构于2020年12月20日前将正式推荐审批材料报送全国评选表彰工作领导小组办公室。正式推荐审批材料包括：正式推荐工作报告、《全国地方志系统先进集体推荐审批表》（附件4）、《全国地方志系统先进工作者推荐审批表》（附件5）、《先进集体征求意见表》（附件6）、《先进个人征求意见表》（附件7）、《推荐对象汇总表》（附件8）。其中，基本情况和主要事迹要内容准确，业绩突出，字数控制在2000字以内。推荐的先进集体需附6寸反映本单位工作的不同内容彩色照片8张，推荐的先进工作者需附2寸免冠蓝底彩色近照6张、5寸免冠彩色近照1张，并在照片背面注明单位、姓名。

初审材料以电子版形式报送，正式推荐审批材料

及照片请同时报送电子版和纸质版。纸质版用 A4 纸打印，一式 6 份。要严格按照填表说明填写相关表格，不得随意改变格式。表格电子版可在中国方志网下载。

## 五、奖励办法

坚持精神奖励和物质奖励相结合，以精神奖励为主的原则，对评选出的先进集体授予“全国地方志系统先进集体”称号，颁发奖牌和证书；对评选出的先进工作者授予“全国地方志系统先进工作者”称号，颁发奖章和证书，享受省部级表彰奖励获得者待遇。

## 六、组织领导

人力资源社会保障部、中国地方志指导小组联合成立全国地方志系统先进集体和先进工作者评选表彰工作领导小组（附件 1），负责本次评选表彰工作的组织领导工作。领导小组下设办公室，设在中国地方志指导小组办公室，负责组织协调评选表彰工作和办理领导小组授权交办的事项。

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团人力资源社会保障部门和地方志工作部门要成立相应的评选工作机构，负责组织本地区的评选工作。评选工作机构成员名单及联系电话报送全国评选表彰工作领导小组办公室。

联系方式：全国地方志系统先进集体和先进工作者评选表彰工作领导小组办公室

通讯地址：北京市朝阳区潘家园东里 9 号国家方志馆

邮政编码：100021

联系人：朱文清 李俊池 安山

联系电话：010-65275970、65257613（兼传真）

电子邮箱：zzbdang@163.com

国家表彰奖励办公室

通讯地址：北京市东城区和平里东街 3 号

邮政编码：100013

联系人：姚梦泽 杜威

联系电话：010-84233586

传真：010-84233549

- 附件：1. 全国地方志系统先进集体和先进工作者评选表彰工作领导小组及其办公室成员名单
2. 全国地方志系统先进集体推荐登记表
3. 全国地方志系统先进工作者推荐登记表
4. 全国地方志系统先进集体推荐审批表
5. 全国地方志系统先进工作者推荐审批表
6. 先进集体征求意见表
7. 先进个人征求意见表
8. 推荐对象汇总表



2020年9月18日

---

人力资源社会保障部办公厅

2020年9月18日印发



附件 1

## 全国地方志系统先进集体和先进工作者 评选表彰工作领导小组及其办公室成员名单

### 领导小组：

- 组 长：高 翔 中国社会科学院副院长、党组成员  
中国地方志指导小组常务副组长
- 副组长：张义全 人力资源社会保障部党组成员、副部长
- 冀祥德 中国地方志指导小组秘书长、中国地  
方志指导小组办公室主任
- 高京斋 中国地方志指导小组办公室党组书记
- 成 员：刘丽军 人力资源社会保障部国家表彰奖励办公  
室主任
- 陈 祎 人力资源社会保障部国家表彰奖励办公  
室副主任
- 邱新立 中国地方志指导小组办公室副主任
- 叶聪岚 中国地方志指导小组办公室纪检组  
长、副主任

### 领导小组办公室：

- 主 任：高京斋（兼）  
刘丽军（兼）
- 副主任：陈 祎（兼）  
叶聪岚（兼）

成 员：杜 威 人力资源社会保障部国家表彰奖励办  
公室表彰奖励处处长  
朱文清 中国地方志指导小组办公室人事处三级调  
研员  
李俊池 中国地方志指导小组办公室人事处副处长  
安 山 中国地方志指导小组办公室人事处四  
级调研员

附件 2

## 全国地方志系统先进集体推荐登记表

集 体 名 称			
集 体 性 质		集 体 级 别	
集 体 人 数		集体所在行政区划	
集 体 所 属 单 位			
集 体 负 责 人 姓 名		集体负责人联系电话	
集体负责人单位及职务			
何时何地受过何种奖励			
何时何地受过何种处分			
主要事迹简介（300 字左右）			

附件 3

## 全国地方志系统先进工作者推荐登记表

姓 名		性 别	
民 族		出生年月	
政治面貌		身份标识	
学 历		学 位	
职 务		行政级别	
职 称		技术等级	
专业技术 职 务		身份证号	
参加工作 日 期		从业状态	
拟 授 予 称 号		个人联系 电 话	
工作单位			
通讯地址		邮 编	
所在单位 联系人		所在单位联 系人电话	
个 人 简 历 (从学 徒或初 中毕业 填起,不 得断档)			

何时何地受过何种奖励	
何时何地受过何种处分	
主要事迹简介（300字左右）	

附件 4

# 全国地方志系统先进集体 推荐审批表

集体名称\_\_\_\_\_

推荐单位\_\_\_\_\_

表彰层次\_\_\_\_\_省部级\_\_\_\_\_

填报时间： 年 月 日

## 填 表 说 明

一、本表是全国地方志系统先进集体推荐用表，必须如实填写，不得作假，违者取消评选资格；

二、本表用打印方式或用钢笔、签字笔填写，字迹清晰工整，数字统一使用阿拉伯数字；

三、本表中盖章栏均需要相关负责人签字确认并加盖公章；

四、集体名称、集体负责人姓名和职务、集体所属单位等必须填写准确；

五、集体性质根据被推荐集体性质选填机关、参公单位、事业单位、企业、社团或其他，没有行政级别的集体在集体级别栏填写“无”；

六、集体所属行业指国家统计局网站所公布的 20 个行业分类标准，请认真填写；

七、所属单位隶属关系是被推荐集体的管辖隶属关系，可选择填写中央，省，市、地区，县，镇、乡或其他；

八、集体所在行政区划须精确到县、区；

九、临时集体标识根据集体是否临时性集体，相应选填“是”或“否”；

十、主要先进事迹要求内容详实、重点突出，主要包括工作实绩、社会效益、经济效益和突出事迹参与程度等，不超过 2000 字，可另行附页；

十一、本表上报一式 6 份，规格为 A4 纸。

集 体 名 称			
集 体 性 质		集 体 级 别	
集 体 人 数		集体所在行政区划	
集体所属行业		集体所属系统	
集体所属单位			
所属单位隶属关系		临时集体标识	
集体负责人姓名		集体负责人联系电话	
集体负责人单位		职 务	
集体负责人单位电话		集体负责人单位邮编	
集体负责人单位地址			
拟 授 予 称 号			
<p>何时</p> <p>何地</p> <p>受过</p> <p>何种</p> <p>奖励</p>			
<p>何时</p> <p>何地</p> <p>受过</p> <p>何种</p> <p>处分</p>			



基本情况和主要先进事迹

--	--

<p>集体所属单位意见</p>	<p>签字人:</p> <p style="margin-left: 200px;">(盖章)</p> <p style="margin-left: 200px;">年 月 日</p>
-----------------	--

各级人力资源社会保障部门、地方志工作机构推荐审核意见		
县级人力资源社会保障部门、地方志工作机构意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日
地市级人力资源社会保障部门、地方志工作机构意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日
省级人力资源社会保障部门、地方志工作机构意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日
人力资源社会保障部 中国地方志小组 审批意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日

附件 5

# 全国地方志系统先进工作者 推荐审批表

姓 名 \_\_\_\_\_

工作单位 \_\_\_\_\_

推荐单位 \_\_\_\_\_

表彰层次 \_\_\_\_\_ 省部级 \_\_\_\_\_

填报时间： 年 月 日

## 填 表 说 明

一、本表是全国地方志系统先进工作者推荐用表，必须如实填写，不得作假，违者取消评选资格；

二、本表用打印方式或用钢笔填写，字迹清晰工整，数字统一使用阿拉伯数字；

三、本表盖章栏均需要相关负责人签字确认并加盖公章；

四、籍贯填写格式为 XX 省 XX 市 XX 县，工作单位填写全称，工作单位行政区划精确到县、区；

五、职务职称等要按照国家有关规定详细填写，专业技术职务根据个人的专业技术职务级别选填正高级专业技术职务、副高级专业技术职务、中级专业技术职务或初级专业技术职务，并提供相关证明材料复印件；

六、从业状态根据个人状态选填在业、离休、退休或其他；

七、身份标识根据个人状态选择填干部、专业技术人员、企业负责人、企业管理人员或其他；

八、所在单位性质根据所在单位性质选填企业、事业单位、社会团体或其他；

九、所在单位隶属关系根据所在单位的管辖隶属关系，可选择填写中央，省，市、地区，县，镇、乡或其他；

十、个人简历从学徒或初中毕业填起，精确到月，不得断档；

十一、主要先进事迹要求内容详实、重点突出，主要包括工作实绩、社会效益、经济效益和突出事迹参与程度等，字数 2000 字左右，可另行附页；

十二、此表上报一式 6 份，规格为 A4 纸。

姓 名		性 别		照片 (近期2寸正面半身免冠彩色照片)	
民 族		出生日期			
籍 贯		户 籍 地			
政治面貌		身份标识			
学 历		学 位			
证件类型		证件号码			
工作单位		职 务			
主要兼任职务					
专业技术职务		技术等级			
职 称		行政级别			
参加工作日期		从业状态			
工作单位性质		工作单位所属行业	工作单位所属系统		
工作单位隶属关系		工作单位行政区划			
工作单位地址		工作单位邮编			
工作单位联系电话		个人联系电话			
拟授予称号					
个人简历					

<p>何时 何地 受过 何种 奖励</p>	
<p>何时 何地 受过 何种 处分</p>	

主要先进事迹



所在单位意见

签字人:

(盖章)

年 月 日

各级人力资源社会保障部门、地方志工作机构推荐审核意见		
县级人力资源社会保障部门、地方志工作机构意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日
地市级人力资源社会保障部门、地方志工作机构意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日
省级人力资源社会保障部门、地方志工作机构意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日
人力资源社会保障部 中国地方志指导小组 审批意见	签字人： （盖章） 年 月 日	签字人： （盖章） 年 月 日

有效身份证件和职称证书复印件粘贴处

附件 6

## 先进集体征求意见表

单位：\_\_\_\_\_

组织 人事 部门 意见	签字人：  (盖 章) 年 月 日
纪检 监察 部门 意见	签字人：  (盖 章) 年 月 日
省级 公安 部门 意见	签字人： (盖 章) 年 月 日

注： 1. 此表一式 6 份，随推荐审批表一并报送。

附件 7

## 先进个人征求意见表

姓名：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

组织 人事 部门 意见	签字人：  (盖 章) 年 月 日
纪检 监察 部门 意见	签字人：  (盖 章) 年 月 日
省级 公安 部门 意见	签字人：  (盖 章) 年 月 日

注： 1. 推荐对象为机关事业单位干部的须按干部管理权限填写此表 1-3 项；  
2. 此表一式 6 份，随推荐审批表一并报送。

附件 8

## 推荐对象汇总表

推荐单位: \_\_\_\_\_

填表日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

一、全国地方志系统先进集体推荐对象汇总表

序号	先进集体名称	集体性质	集体级别	集体人数	集体负责人姓名	集体负责人单位及职务	集体所属单位名称	备注
1								
2								

二、全国地方志系统先进工作者推荐对象汇总表

序号	姓名	性别	民族	政治面貌	学历、学位	工作单位	单位性质	职务	行政级别	职称	身份证号	联系电话	通讯地址	邮编	备注
1															

注: 1. 根据差额评选的要求, 请按推荐顺序填写。表格写不下可调整行高。“临时集体”、“先进工作者”、“高级专家”等情况请在备注栏中注明。

2. 单位性质根据所在单位性质选填“机关”、“参公单位”、“事业单位”、“企业”(国有企业、集体企业、国有控股企业、民营企业、合资企业)、“社团”、“其他”。